****

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ХАНТЫ-МАНСИЙСК**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ** **ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 23 «БРУСНИЧКА»**

**ПРИКАЗ**

#### **О назначении ответственного за сопровождение детей с РАС и другими ментальными нарушениями, и детей с ОВЗ**

от **13.06.2018** № 183**-О**

На основании Концепции комплексного сопровождения людей с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями на период до 2020 года ХМАО-Югры, в целях создания условий для взаимодействия специалистов психолого-педагогического сопровождения и обеспечению эффективности учебного процесса для детей инвалидов, детей с ОВЗ, детей с РАС и другими ментальным нарушениями,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

* 1. Назначить ответственнымза сопровождение детей инвалидов, детей с РАС и другими ментальными нарушениями, и детей с ОВЗ старшего воспитателя Буданову Ирину Михайловну.
	2. Утвердить должностную инструкцию ответственного за сопровождение детей-инвалидов, детей с ОВЗ, в том числе детей с РАС и другими ментальными нарушениями в МБДОУ «Детский сад № 23 «Брусничка» (Приложение 1).
	3. Ответственному за сопровождение детей инвалидов, детей с РАС и другими ментальными нарушениями, и детей с ОВЗ в работе строго руководствоваться положениями должностной инструкции.
	4. Контроль за исполнением приказа в части выполнения должностной инструкции возложить на председателя психолого-медико-педагогического консилиума заместителя заведующего по воспитательной работе Куренкову Н.В.
	5. Общий контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.М. Сёмина

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Дата** | **Подпись** |
| 1 | Буданова И.М. | Ст. воспитатель  |  |  |
| 2 | Куренкова Н.В. | Зам. зав по ВР |  |  |

Приложение1

К приказу № 183-О от 13.06.2018

****

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ХАНТЫ-МАНСИЙСК**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ДЕТСКИЙ САД № 23 «БРУСНИЧКА»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**Председатель профсоюзного комитетаМБДОУ «Детский сад № 23 «Брусничка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Позднякова Л.М. | **Утверждено:**Заведующий МБДОУ «Детский сад № 23 «Брусничка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.М. СёминаПриказ от 13 .06.2018 № 183-О |

**Должностная инструкция ответственного за сопровождение детей инвалидов,**

**детей с ОВЗ, в том числе детей с РАС и другими ментальными нарушениями в МБДОУ «Детский сад № 23 «Брусничка»**

**ИД 07-09-41**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Настоящая должностная инструкция ответственного за сопровождение детей инвалидов, детей с ОВЗ, в том числе детей с РАС и другими ментальными нарушениями (далее Ответственный за работу с детьми ОВЗ) в МБДОУ «Детский сад № 23 «Брусничка» (далее ОО) разработана на основе Концепции комплексного сопровождения людей с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями на период до 2020 года ХМАО-Югры, в целях создания условий для взаимодействия специалистов психолого-педагогического сопровождения и обеспечению эффективности учебного процесса для детей инвалидов, детей с ОВЗ, детей с РАС и другими ментальным нарушениями.
	2. В своей деятельности Ответственный за работу с детьми ОВЗ руководствуется Конституцией Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании», ФГОС ДО, Семейным кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», нормативными документами в области защиты прав детей-инвалидов, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и Правительства Региона и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; Концепцией комплексного сопровождения людей с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями на период до 2020 года ХМАО-Югры и другими нормативными актами.
2. **ФУНКЦИИ**

Основными направлениями деятельности Ответственного за работу с детьми ОВЗ являются:

* 1. организация образовательной деятельности, процесса присмотра и ухода за детьми с ОВЗ;
	2. обеспечение профессиональной компетенции педагогов, работающих с детьми с ОВЗ;
	3. обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в образовательной деятельности, присмотре и уходе для детей с ОВЗ;
	4. организация службы комплексного сопровождения в ОО для детей с РАС и другими ментальным нарушениями;
	5. организация процессов реабилитации для детей с ОВЗ.
1. **ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

Ответственный за работу с детьми ОВЗ выполняет следующие должностные обязанности:

* 1. анализирует:

- проблемы и результаты образовательной деятельности для детей с ОВЗ;

- наличие и перспективные возможности ОО по обеспечению эффективности образовательной деятельности для детей с ОВЗ;

- ход и развитие адаптации, социализации и образовательной деятельности у детей с ОВЗ;

- уровень готовности ОО для организации образовательной деятельности для детей с ОВЗ;

* 1. планирует и организует:

- текущее и перспективное планирование деятельности части педагогического коллектива, работающего с детьми с ОВЗ;

- участие в процессе разработки и реализации АООП;

- разработку необходимой отчетной документации службы сопровождения;

- осуществление систематического контроля за качеством образовательной деятельности, присмотра и ухода и объективностью оценки результатов образовательной деятельности;
- посещение ООД и режимных моментов, проводимых педагогическими работниками;
- просветительскую работу для родителей (законных представителей), принимает родителей (законных представителей) по вопросам организации образовательной деятельности, присмотра и ухода для детей с ОВЗ;

- контроль за учебной нагрузкой обучающихся с ОВЗ;

- правильное ведение педагогами установленной отчетной документации;

- повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов, работающих с детьми с ОВЗ;

* 1. координирует:

- работу педагогических работников, работающих с детьми с ОВЗ по выполнению учебных планов и программ;

- разработку необходимой отчетной документации;

- взаимодействие воспитателей и специалистов ОО, обеспечивающих обучение, сопровождение, социализацию и реабилитацию детей с ОВЗ;

* 1. руководит:

- работой непосредственно подчиненных сотрудников;

- созданием благоприятной обстановки в коллективе;

- осуществлением системы стимулирования участников образовательных отношений для детей с ОВЗ;

* 1. контролирует:

- правильность и своевременность оформления журналов и другой отчетной документации педагогами в соответствии с учебным планом и программами;

- соблюдение требований ФГОС ДО, относящихся в том числе к организации образовательной деятельности для детей с ОВЗ;

- работу педагогов, работающих с детьми с ОВЗ;

- качество образовательной деятельности и результатов освоения АООП и АОП детьми с ОВЗ.

1. **ПРАВА**

Ответственный за работу с детьми ОВЗ имеет право в пределах своей компетенции:

* 1. присутствовать:

- на любой образовательной деятельности, индивидуальных занятиях и других мероприятиях, проводимых с детьми с ОВЗ (без права входить в группу (кабинет) после начала образовательной деятельности без экстренной необходимости и делать замечания педагогу в течение образовательной деятельности);

* 1. давать:

- обязательные распоряжения непосредственно подчиненным сотрудникам и младшему обслуживающему персоналу, работающему в группах где, обучаются дети с ОВЗ;

* 1. принимать участие:

- в разработке образовательной политики и стратегии ОО, в создании соответствующих стратегических документов;

- в разработке любых управленческих решений, касающихся вопросов образовательной и методической работы для детей с ОВЗ;

- в ведении переговоров с партнерами ОО по учебной и методической работе;

- в аттестации педагогов и работе Педагогического совета;

* 1. устанавливать:

- от имени ОО деловые контакты с лицами и организациями, имеющим возможность способствовать совершенствованию учебно-методической работы с детьми с ОВЗ;

* 1. контролировать и оценивать:

- ход и результаты групповой и индивидуальной работы с детьми с ОВЗ, запрещать разработки, чреватые перегрузкой обучающихся и педагогов, ухудшением их здоровья, нарушением техники безопасности, не предусматривающие профилактики, компенсации и преодоления возможных негативных последствий;

* 1. требовать:

- от участников образовательных отношений, работающих с детьми с ОВЗ соблюдения норм и требований профессиональной этики, выполнения принятых ОО планов и программ (носящих обязательный характер);

* 1. повышать:

- свою квалификацию.

1. **ОТВЕТСВЕННОСТЬ**
	1. Ответственный за работу с детьми ОВЗ несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определённом действующим законодательством РФ и локальными актами ОО.

**6. ВЗИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ**

* 1. Ответственный за работу с детьми ОВЗ взаимодействует с:
* МБУ ДО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»»;
* Территориальным ПМПК города Ханты-Мансийска;
* педагогическим советом ОО;
* органами управления образованием;
* органами местного самоуправления;
	1. Предоставляет отчёты о результатах работы с детьми ОВЗ.
	2. Систематически обменивается информацией с заведующим ОО, заместителями заведующего, воспитателями, специалистами и иными работниками ОО.

Должностная инструкция составлена на 3 листах.

**С *должностной инструкцией ознакомлена и согласна***

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_